

Принят
на собрании членов
Редакционной коллегии журнала.
Протокол №__ от «__» _____ 2024г.
Председатель собрания

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Утвержден
И.о. директора
Федерального института родных
языков народов Российской
Федерации

М.Х. Мизова
Приказ № ____ от «__» _____ 2024г.

УСТАВ
РЕДАКЦИИ СЕТЕВОГО ИЗДАНИЯ - ЭЛЕКТРОННОГО
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ЖУРНАЛА
«ВЕСТНИК ИНСТИТУТА РОДНЫХ ЯЗЫКОВ»

Москва, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Устав Редакции сетевого издания - электронного научно-методического журнала «Вестник Института родных языков» (далее – Устав) разработан в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» (ред. от 13.06.2023) и устанавливает порядок взаимоотношений между Учредителем и Редакцией сетевого издания - электронного научно-методического журнала «Вестник Института родных языков» (далее соответственно – Учредитель, Редакция, Электронный журнал, журнал) в процессе создания и распространения журнала.

1.1. Учредителем и издателем Электронного журнала является федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт родных языков Российской Федерации» (далее - Институт, ФИРЯ).

1.2. Редакция создана в целях организации и всестороннего сопровождения процесса по изданию Электронного журнала как средства массовой информации, системного администрирования информационного сервера Электронного журнала, а также обеспечения (в том числе аппаратного и программного) материально-технических условий его функционирования.

1.3. Редакция не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность в рамках выполнения уставных задач ФИРЯ.

1.4. Редакция независима от политических партий и иных общественных объединений, преследующих политические цели.

1.5. Учредитель осуществляет организационное, финансовое, материально-техническое и имущественное обеспечение деятельности Редакции, производит все финансовые операции, относящиеся к деятельности Редакции, распоряжается прибылью, полученной в результате деятельности Электронного журнала, несет ответственность по обязательствам, возникшим в ходе деятельности Редакции, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.6. Местонахождение (адрес) Редакции: 101000 Москва, ул. Жуковского, д.16.

1.7. Электронный журнал – рецензируемое электронное сетевое научно-методическое издание, предназначенное для публикации результатов научно-исследовательских и научно-методических работ, полученных работниками Института и иных образовательных организаций, научно-исследовательских институтов, высших учебных заведений, гражданами, ведущими научные исследования в порядке личной инициативы.

Электронный журнал призван содействовать популяризации, поддержке и развитию языков народов Российской Федерации; распространению информации о языковом и культурном многообразии России; расширению применения новых технологий и методик в области преподавания родных языков; повышению качества обучения и обеспечению эффективности

методик преподавания родных языков и литератур, русского языка в национальных школах, а также в классах с полиэтническим составом обучающихся; решению актуальных вопросов языковой политики, в том числе в отношении языков коренных малочисленных народов Российской Федерации.

1.8. Электронный журнал создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется по решению Совета Института.

1.9. Электронный журнал издается на основании свидетельства Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций о регистрации средства массовой информации от _____ № _____.

1.10. Представленные к изданию авторские материалы рецензируются редакционной коллегией Института, которая по результатам рецензирования готовит заключение о целесообразности/ нецелесообразности их издания. Институту принадлежат права на использование материалов, публикуемых в Электронном журнале.

1.11. Основным языком издания Электронного журнала является русский. Публикации на других языках допускаются по желанию авторов и (или) по решению Редакции.

1.12. Электронный журнал выходит не реже четырех раз в год и издается в электронной форме путем размещения материалов на сайте ФИРЯ <https://natlang.ru/>. Полнотекстовая версия Электронного журнала также передается для размещения на сайте Научной электронной библиотеки (<http://www.elibrary.ru>).

1.13. По взаимному согласованию допускается организация электронных ссылок (указателей) на Электронный журнал на иных информационных серверах, а также размещение в журнале электронных ссылок на иные информационные ресурсы.

2. ФУНКЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ

2.1. ФИРЯ как Учредитель имеет право:

- утверждать Устав Редакции, а также внесение изменений и дополнений к Уставу Редакции;

- утверждать состав и изменять состав Редакции;

- определять и изменять язык, название, тематику, специализацию, периодичность и объем Электронного журнала;

- прекращать или приостанавливать деятельность Электронного журнала и Редакции в случаях и порядке, установленных настоящим Уставом;

- осуществлять контроль за соблюдением требований к тематике, специализации, периодичности и объему Электронного журнала;

- осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям действующего законодательства, настоящего Устава и иных документов Института для чего запрашивать и получать информацию по всем направлениям деятельности Редакции;

- заключать договоры, связанные с обеспечением деятельности Редакции, включая (но не ограничиваясь) заключение договоров с авторами и иными правообладателями, а также обществами по коллективному управлению авторскими и смежными правами; договоров со спонсорами, рекламодателями, информационными и иными партнерами Электронного журнала; договоров о частичной или полной передаче исключительных, смежных или иных прав на объекты интеллектуальной собственности (включая право на использование названия Электронного журнала).

2.2. ФИРЯ как Учредитель обязан:

- соблюдать нормы законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации и положения настоящего Устава;

- в случае необходимости осуществить перерегистрацию Электронного журнала;

- оказывать Редакции содействие в организации работы по созданию Электронного журнала.

2.3. Редакция выполняет следующие основные функции:

- обеспечивает контроль за поступлением и отбор высококачественных текстов для публикации;

- осуществляет литературное и научное редактирование принятых к публикации текстов;

- осуществляет верстку и корректуру;

- ведет деятельность Электронного журнала по подготовке и размещению материалов на сайте и организации мероприятий, направленных на повышение авторитета Электронного журнала в профессиональном сообществе;

- организует работу сайта Электронного журнала на портале Института.

2.4. Редакция журнала имеет право:

- планировать свою деятельность в рамках утвержденной тематики, специализации и направленности журнала, решать вопросы его содержания и художественного оформления;

- решать иные вопросы, связанные с профессиональной деятельностью, в пределах, не противоречащих условиям настоящего Устава;

- вносить предложения, заявлять ходатайства и возражения по вопросам своей деятельности;

- осуществлять организацию в установленном порядке договорных отношений с авторами;

- привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий.

2.7. Редакция журнала обязана:

- обеспечивать своевременный выпуск номера журнала на высоком полиграфическом и творческом уровне;

- обеспечивать высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень публикаций;

- проводить сбор информации, рецензирование и подготовку материалов для печати, разработку текущих и перспективных планов публикаций;

- осуществлять оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с полиграфическим предприятием, органами распространения печати и другими организациями;

- опубликовать опровержение распространенных ею сведений при наличии оснований, в порядке и на условиях, предусмотренных и определенных Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» (ред.от 13.06.2023);

- соблюдать права (включая авторские и смежные права, издательские права, права на объекты интеллектуальной собственности) на используемые произведения.

2.8. Дополнительные права и обязанности, регулирующие имущественные и финансовые отношения между Учредителем и Редакцией журнала, могут устанавливаться путем заключения соответствующего договора.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ РЕДАКЦИИ

3.1. В структуру Редакции входят главный редактор - директор ФИРЯ, заместитель главного редактора, редакционный совет и редакционная коллегия. Главный редактор возглавляет Редакцию Электронного журнала, утверждает составы редакционного совета и редакционной коллегии.

3.2. Управление Редакцией осуществляет главный редактор в пределах своих полномочий на основе законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации и настоящего Устава.

3.3. Главный редактор имеет право:

- решать вопросы содержания Электронного журнала в рамках утвержденной тематики и специализации, языка, периодичности и объема издания, а также иных характеристик журнала;

- давать указания, обязательные для исполнения редакционной коллегией Редакции;

- согласовать подбор авторов;
- оказывать содействие в определении издательской политики, формировании актуальной тематики публикуемых материалов, в материально-техническом обеспечении издания Электронного журнала;
- осуществлять общее, научное и научно-методическое руководство Редакцией;
- организовывать всю работу Редакции и решать все вопросы деятельности Редакции в пределах своей компетенции, в том числе определять основные направления деятельности Редакции, утверждать состав редакционной коллегии, издавать письменные и устные распоряжения и указания по вопросам деятельности Редакции, осуществлять иные полномочия в связи с деятельностью Редакции.

3.4. Главный редактор обязан:

- организовать работу Редакции журнала;
- распределять обязанности между членами редакционной коллегии;
- обеспечивать высокий содержательный и профессиональный уровень журнала;
- организовать ведение учета финансово-экономической деятельности, связанной с изданием журнала;
- утверждать ежегодные отчеты о деятельности Редакции;
- при организации своей деятельности надлежащим образом выполнять все требования действующего законодательства Российской Федерации, предъявляемые к средствам массовой информации.

3.5. Главный редактор несет ответственность за выполнение предъявляемых законодательством Российской Федерации требований к деятельности средств массовой информации. Редакция журнала, главный редактор не несут ответственности за распространение сведений, не соответствующих действительности, в случаях, предусмотренных Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 13.06.2023) «О средствах массовой информации».

3.6. В периоды отсутствия главного редактора, а также в иных случаях его полномочия осуществляет заместитель главного редактора.

3.7. Заместитель главного редактора:

- несет ответственность за организацию работ по выпуску номеров журнала, их формат и оформление;
- организует регистрацию, учёт и хранение поступающих материалов, их рецензирование;
- участвует в принятии решения по приему или отклонению материалов, представленных к публикации;
- организует заседания Редакции;
- готовит информацию для Главного редактора по статистике публикаций материалов.

3.8. Редакционный совет - консультативный орган, состоящий из авторитетных в области языковой политики, языкового образования лиц, создается в целях консолидации усилий представителей научных, образовательных организаций, различных ведомств, органов государственной власти в реализации миссии журнала, представленной в пункте 1.7. настоящего Устава, продвижении журнала и его статей в научном и педагогическом сообществе.

3.9. Редакционная коллегия – совещательный орган, который оказывает главному редактору помощь в выборе, подготовке и оценке материалов для публикации. Члены редакционной коллегии:

- осуществляют научно-методическое сопровождение выпусков Электронного журнала,
- участвуют в комплектовании Электронного журнала,
- рецензируют материалы, представленные к публикации.

Редколлекцию возглавляет научный редактор.

3.10. Научный редактор консультирует авторов и редакционную коллегию (при необходимости) по вопросам изучения языков народов России, исследований их структуры и типологической характеристики, правовых норм, регулирующих статус языков народов России и сферы их применения, обсуждения проблемы создания письменности для бесписьменных языков и др.; определяет научное качество материалов и участвует в решении вопросов, связанных с их художественным и техническим оформлением.

3.11. Общее собрание Редакции созывается главным редактором журнала/ директором ФИРЯ не менее 1 раза в год для обсуждения вопросов, связанных с календарным планом выпусков журнала и годовым отчетом. Собрания редакционной коллегии созываются главным редактором или его заместителем по мере необходимости. Собрания проводятся в очном или гибридном форматах, а также в форме заочного письменного голосования. Собрание правомочно при участии более половины членов редакции/ редакционной коллегии, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором. При равенстве голосов голос главного редактора считается решающим. На каждом собрании ведется протокол. В протокол заносятся все решения собрания. Протокол подписывается председательствующим и секретарем собрания.

3.12. Литературное, техническое редактирование, корректирование авторских оригиналов, макетирование, верстка и разработка дизайна Электронного журнала, размещение Электронного журнала в сети Интернет осуществляются ответственными сотрудниками Института и/ или привлеченными специалистами в области дизайна виртуальных изданий.

3.13. Взаимодействие с Научной электронной библиотекой осуществляет сотрудник, который размещает на сайте elibrary.ru полнотекстовую версию Электронного журнала.

3.14. Коллектив редакции вправе вносить руководству Редакции предложения по улучшению качества Электронного журнала, организации деятельности Редакции и редколлегии.

3.15. Использование Электронного журнала в целях совершения уголовно наказуемых деяний, разглашения сведений, составляющих государственную или иную, охраняемую законом тайну, призыва к захвату власти, насильственному изменению конституционного строя и целостности государства, разжигания национальной, классовой, социальной, религиозной нетерпимости и розни, пропаганды войны не допускается.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭЛЕКТРОННОГО ЖУРНАЛА

4.1. Электронный журнал является общедоступным для неограниченного числа пользователей. Доступ к Электронному журналу поддерживается в любое время суток через провайдера, стандартный браузер, используемый большинством пользователей интернета.

4.2. Издательский процесс, включая системное администрирование информационного сервера Электронного журнала и обеспечение материально-технических условий (в том числе аппаратное и программное обеспечение) для функционирования Электронного журнала организуется Институтом.

4.3. Материалы для опубликования в Электронном журнале принимаются в электронной форме, в соответствии с Правилами представления материалов и требованиями к их оформлению.

4.4. Правила представления материалов и требования к их оформлению разрабатываются редакционной коллегией, утверждаются главным редактором и размещаются на официальном сайте Института.

4.5. Авторский гонорар за публикацию статей в Электронном журнале авторам статей не выплачивается.

4.6. Материалы, содержащиеся в электронных ресурсах (локального и удаленного доступа) Электронного журнала, считаются опубликованными и являются объектами авторского права.

4.7. В соответствии с международным и федеральным законодательствами по охране интеллектуальной собственности на каждой публикации Электронного журнала размещается знак охраны авторского права, состоящий из трех элементов: буквы «С», окружности и имени (наименования) обладателя исключительных авторских прав.

4.8. Тематическая структура Электронного журнала определяется редакционным советом. Особое внимание уделяется методико-педагогическим аспектам преподавания родных языков, как:

- популяризация инновационных методов преподавания родных языков и литератур;

- внедрение в национальных школах эффективных образовательных технологий, повышающих мотивацию обучающихся и их включенность в непрерывный образовательный процесс (наиболее перспективные и востребованные технологии личностно-ориентированного обучения, а также информационно-коммуникационные технологии);

- варианты тематического планирования как средство реализации требований ФГОС ОО;

- повышение эффективности методик преподавания русского языка в национальных школах, а также для детей мигрантов;

- педагогические кейсы преподавателей родных языков и литератур;

- анонсирование и рецензирование новых учебно-методических комплексов по родным языкам и литературам, школьных словарей, справочников, учебно-методических пособий соответствующей тематики;

- анонсирование научно-методических конференций, совещаний, круглых столов и других мероприятий, посвященных преподаванию и сохранению родных языков народов Российской Федерации.

4.9. В Электронном журнале также публикуются статьи, отражающие результаты научных исследований в области этнолингвистики, лингвокультурологии, сравнительно-исторического и типологического языкознания; актуальных проблем языковой политики, этнопедагогике, этнопсихологии.

4.10. При положительной рецензии представленные в редакцию материалы публикуются в Электронном журнале по следующим рубрикам:

- Официальные документы
- Родной язык в школе
- Родная литература в школе
- Читаем на родном языке
- Язык и общество
- Вопросы этнолингвистики и этнопедагогике
- Заметки о народной культуре
- Обзоры и рецензии
- Научно-методическая хроника
- Актуальное интервью (беседы, интервью по вопросам сохранения и развития языков народов России)
- Грани личности (материалы об учителях родного языка и литературы)
- Представляем учебники
- Дискуссионная площадка
- Календарь событий\

- Наши авторы

4.11. Выпуски Электронного журнала могут компоноваться как сводные (с включением нескольких рубрик Электронного журнала) либо как тематические (включающие одну рубрику или посвященные одной проблеме). Главный редактор Электронного журнала вправе вводить дополнительные рубрики в отдельные выпуски Электронного журнала.

4.12. Один выпуск Электронного журнала должен содержать, как правило, не менее 10 статей, общий объем одного выпуска – 2 Mb.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ОТКЛОНЕНИЯ СТАТЕЙ

5.1. При формировании основного содержания отдельного номера (выпуска) Электронного журнала приоритетным правом публикации обладают ведущие российские ученые, а также сотрудники Института, включившие статью в план научно-исследовательской работы.

5.2. Могут быть использованы перепечатки публикаций с соответствующим разрешением и соблюдением авторского права.

5.3. Решение о сроках публикации статей сторонних авторов и внеплановых статей работников Института принимается редакционной коллегией Электронного журнала.

5.4. Наличие внешней рецензии, предоставленной автором, не означает, что редакционная коллегия Электронного журнала не может направить рукопись на дополнительное рецензирование.

5.5. Редакция проверяет материалы статьи на соответствие формальным и содержательным требованиям (критериям). В случае несоблюдения автором указанных требований (критериев) Редакция вправе вернуть материалы на доработку либо отказать в публикации.

ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЖУРНАЛА

5.6. Выпуск Электронного журнала может быть прекращен или приостановлен по решению Института либо судом в порядке гражданского судопроизводства по иску Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзора).

5.7. Институт вправе прекратить или приостановить деятельность Электронного журнала, если Институт утратил возможность осуществлять выпуск Электронного журнала или его выпуск был признан нецелесообразным.

5.8. Решение Учредителя о приостановлении или прекращении деятельности Электронного журнала направляется в регистрирующий орган.

5.9. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности Электронного журнала влечет недействительность свидетельства о регистрации средства массовой информации и настоящего Устава.

5.10. В случае решения Института о прекращении выпуска Электронного журнала Институт сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Устав уточняется, дополняется и изменяется в соответствии с изменениями правовых, экономических и организационных условий деятельности Института.

6.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации Учредителя Электронный журнал ликвидируется.

6.3. На правоотношения, не урегулированные настоящим Уставом, распространяется действие законодательства Российской Федерации, Устава и нормативных актов Учредителя.

6.4. Настоящий Устав вступает в силу с момента утверждения